



CÂMARA MUNICIPAL DE MOURA

H. Line
Nalimh
Pataca

Procedimento de oferta de trabalho em regime de mobilidade intercarreiras para a constituição de vínculo de emprego público, na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, para preenchimento de um posto de trabalho na carreira de Assistente Técnico (Armazém) a que se refere a proposta n.º 1707 de 27/03/2024, aprovada na reunião da Câmara Municipal de Moura no dia 03/04/2024

ATA n.º 5

-----No dia 31 de julho de 2024, no edifício da Câmara Municipal de Moura, pelas 14:00 horas, reuniu o júri da oferta de trabalho acima mencionada, para a constituição de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado, de um posto de trabalho na carreira/categoria de assistente técnico (área funcional da património) do mapa de pessoal da Câmara Municipal de Moura.-----

-----Estiveram presentes os membros do júri: Maria de Jesus Pataca Mendes, chefe da Divisão de Gestão Financeira e Património, na qualidade de presidente, Joaquim José Lopes Cadeirinhas, chefe da Divisão de Gestão Administrativa e Recursos Humanos, 1.º vogal efetivo que substitui o presidente do júri nas suas faltas e impedimentos, e Lina Maria Bengla Vasco, 2.º vogal efetiva; coordenadora técnica da carreira de assistente técnico, (Armazém).

-----A reunião teve por objetivo proceder à avaliação curricular dos/as candidatos/as: David Miguel da Costa Cadeirinhas e Vanda Cristina Almeida Moscão.-----

-----De acordo com os critérios de avaliação curricular definidos na ata da reunião realizada no dia 06/05/2024, resultou a seguinte classificação da análise dos currículos dos/das candidatos/as:

-----Candidato: David Miguel da Costa Cadeirinhas-----

-----Habilitação académica: 12.º Ano – 16 valores -----

-----Formação profissional: -----

-----Gestão de tempo realizada a 11/10/2022 - 25 horas, promovida pela Índice.-----

-----Gestão de Stocks realizada a 03/04/2023 – 15 horas, promovida pela I forma.-----



CÂMARA MUNICIPAL DE MOURA

Handwritten signature and initials in blue ink.

-----Classificação: 18 valores. -----
-----Experiência profissional: -----
-----Câmara Municipal de Moura – maio 2006 a abril 2007 – Fiel de
Armazém: 11 meses-----
-----Acciona Facility Services : maio 2007 a julho 2008 – Encarregado de
Armazém: 14 meses.-----
-----MFS – Moura Fábrica Solar – Grupo Acciona Energia – julho 2008 –
março 2010 – Fiel de Armazém: 20 meses.-----
----- MFS – Moura Fábrica Solar – Grupo Acciona Energia – março 2010
a abril 2019 – Supervisor de Logística: 9 anos e 1 mês.-----
-----Câmara Municipal de Moura – setembro até à data de abertura do
procedimento - Assistente Operacional – Armazém: 19 meses.-----
-----Total: 14 anos e 5 meses.-----
-----Classificação: 20 valores. -----
-----Avaliação de desempenho: 15 valores por não ter avaliação. -----
-----Avaliação curricular: (AC): 20% HÁ+20% FP +45%EP+AD15%-----
-----AC= 20% x 16 + 20% x 18+ 45% x 20 + 15% x 15.-----
-----AC = 3,2+3,6+9+2,25= **AC=18,05 valores** -----
-----Candidata: Vanda Cristina Almeida do Moscão-----
-----Habilitação académica: Licenciatura – 18 valores -----
-----Formação profissional: -----
-----Automatização de processos administrativos: Ferramentas do
OFFICE realizada a 09/12/20022 – 90 horas, promovida pela Índice.-----
-----Classificação: 20 valores. -----
-----Experiência profissional: -----
-----Câmara Municipal de Moura – janeiro a novembro de 2008 -
Assistente Operacional - Armazém – 11 meses -----
-----Câmara Municipal de Moura – janeiro de 2018 até à data de abertura
do procedimento - Assistente Operacional - Armazém -. 6 anos e 4 meses. ----
-----Total: 7 anos e três meses. -----
-----Classificação: 16 valores. -----
-----Avaliação de desempenho: -----



CÂMARA MUNICIPAL DE MOURA

-----Ano 2019/2020 – Desempenho Adequado – 3,400-----

-----Ano 2021/2022 – Desempenho Relevante – 4,300-----

-----Média: 3,85-----

-----Classificação: 15 valores.-----

-----Avaliação curricular: (AC): 20% HÁ+20% FP +45%EP+AD15%-----

-----AC= 20% x 18 + 20% x 20+ 45% x 16 + 15% x 15.-----

-----AC = 3,6+4+7,2+2,25= **AC=17,05 valores** -----

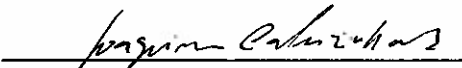
-----Nada mais havendo mais a tratar, foi encerrada a reunião, sendo lavrada a presente ata, a qual, depois de lida e considerada conforme, vai ser assinada e rubricada por todos os membros do júri nela presentes e por mim Deolinda Ortega, secretária do procedimento. -----

Município de Moura, 01 de agosto de 2024

O (A) Presidente


/Maria de Jesus Pataca Mendes/

1.º Vogal Efetivo(a)


/Joaquim José Lopes Cadeirinhas/

2.º Vogal Efetivo(a)


/ Lina Maria Bengla Vasco/

O (A) Secretária


/Deolinda Ortega/

