



Câmara Municipal de Moura

Procedimento concursal comum para a constituição de reserva de recrutamento destinada à constituição de vínculo de emprego público na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas a termo resolutivo incerto na carreira/categoria de Assistente Operacional (Auxiliar de Ação Educativa - Agrupamento de Escolas de Amareleja)

ATA n.º 4

-----Ao décimo sexto dia do mês de fevereiro de dois mil e vinte e quatro, pelas 10 horas, no edifício sede da Câmara Municipal de Moura, reuniu a secretária do processo, Deolinda do Carmo Bengla Ortega, Assistente Técnica, e a Chefe da Divisão de Educação, Habitação e Desenvolvimento Social, Sandra Marina Pereira de Figueiredo, na qualidade superior hierárquico, a fim de serem definidos os critérios de avaliação do período experimental e respetivo sistema de classificação final dos/as trabalhadores/as a contratar, conforme previsto no artigo 46.º da Lei n.º 35/2014, de 20 de junho.-----

-----Nessa conformidade foi definido que: -----

-----A classificação final dos/as trabalhadores/as, será resultante dos elementos que o júri recolha, do relatório que o trabalhador apresentar e do resultado das ações de formação frequentadas, e será expressa numa escala de 0 a 20 valores, de acordo com a fórmula infra, considerando-se não aprovados os trabalhadores que obtenham classificação inferior a 12 valores. -----

----- $AV = (3A + 2B + C) / 6$ -----

-----em que: -----

-----AV- Avaliação Final;-----

-----A - Elementos Recolhidos pelo Júri; -----

-----B – Relatório; -----

-----C – Ações de Formação Frequentadas. -----

-----O fator A é avaliado tendo em conta: -----

-----A 1 – Aptidões e conhecimentos; -----



Câmara Municipal de Moura

-----A 2 – Capacidade de adaptação, organização e motivação para a função;-----

-----A 3 – Capacidade de iniciativa e autonomia; -----

-----A 4 – Capacidade de relacionamento;-----

-----A 5 –Capacidade de aprendizagem;-----

-----A classificação a atribuir a cada parâmetro de avaliação resulta da pontuação atribuída por cada membro do júri, sendo o resultado final obtido através da média aritmética simples dos parâmetros a avaliar, conforme o quadro infra:-----

Nível classificativo	Elevado	Muito bom	Bom	Suficiente	Reduzido	Insuficiente
Classificação	20	18	14	12	10	8

-----O fator B resulta da média aritmética dos parâmetros da avaliação, inframencionados, mediante a aplicação da seguinte fórmula, com arredondamento às centésimas: -----

$$\text{Fórmula} = (B1 + B2 + B3 + B4 + B5) / 5$$

B1 – Estrutura do relatório	Muito bem estruturado Estruturado Pouco estruturado Nada estruturado	20 valores 15 valores 10 valores 5 valores
B2 – Criatividade	Muito criativo Criativo Pouco criativo Nada criativo	20 valores 15 valores 10 valores 5 valores
B3 – Profundidade de análise	Muito analítico Analítico Pouco analítico Nada analítico	20 valores 15 valores 10 valores 5 valores



Câmara Municipal de Moura

B4 – Expressão escrita	Muito bem redigido Bem redigido Razoavelmente redigido Mal redigido	20 valores 15 valores 10 valores 5 valores
B5 – Clareza na exposição	Muito claro Claro Pouco claro Confuso	20 valores 15 valores 10 valores 5 valores

-----O critério de avaliação do fator C, valorado na escala de 0 a 20 valores, será efetuado de acordo com a seguinte grelha classificativa: -----

Não frequência de formação por opção do trabalhador	8 valores
$7 \leq n.^{\circ} \text{ horas} \leq 14 \text{ horas}$	10 valores
$14 > n.^{\circ} \text{ horas} \leq 21 \text{ horas}$	12 valores
$21 > n.^{\circ} \text{ horas} \leq 28 \text{ horas}$	14 valores
$28 > n.^{\circ} \text{ horas} \leq 35 \text{ horas}$	18 valores
$N.^{\circ} \text{ de horas} > 35 \text{ horas}$	20 valores

-----Sempre que os documentos comprovativos das ações de formação não refira o número de horas, considera-se o seguinte: um dia equivale a 7 horas, uma semana a 35 horas.-----

-----Relevam na formação profissional os cursos e ações de formação frequentadas durante o período experimental, diretamente relacionadas com a área funcional do posto



Câmara Municipal de Moura

de trabalho, tendo em conta a sua pertinência e/ou relevância para o exercício das correspondentes funções.-----

-----A prova das ações de formação deve ser objeto de apresentação do certificado original ou de fotocópia autenticada pelos serviços, mediante conferência com o documento original.-----

-----Nada mais havendo a tratar, foram encerradas os trabalhos e lavrada a presente ata que, depois de lida e achada conforme, vai ser assinada pelo/a superior hierárquico e pela secretária do processo. -----

Município de Moura, 16 de fevereiro de 2024

O/A Superior Hierárquico

/Sandra Marina Pereira de Figueiredo/

A Secretária

/Deolinda Ortega/